

Vizat,
Directorul unității de învățământ,

RAPORT DE ACTIVITATE

AN ȘCOLAR 2013 - 2014
SEMESTRUL I

NUMELE SI PRENUMELE CONSILIERULUI ȘCOLAR: MUSCA MARINELA

UNITATEA ȘCOLARĂ : Colegiul Tehnic "Iuliu Maniu" Sectorul : 6

Data depunerii : 28.01.2014

Tabel 1

Tipul activității de consiliere	Număr beneficiari ai activității cabinetului de asistență psihopedagogică (CAPp)	Elevi		Părinți		Profesori	
Consiliere individuală (numar de persoane distincte care au beneficiat de consiliere)		22		13		7	
Consiliere de grup în cabinet		Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. părinți	Nr. grupuri	Nr. profesori
		24	86	-	-	1	3

Tabel 2

Consiliere de grup <u>la clasă</u>	Număr total activități	Număr total beneficiari	Tematica abordată
	11	203	Informare – Avem nevoie de consiliere ?
	7	61	Eu si ceilalti – Relatia cu colegii
	1	9	Educatia sexuala
	15	140	OSP
	2	14	Comportamente de risc - Drogurile

Tabel 3

Nr crt	Activități desfășurate conform Registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică	Indicatori de performanță			
		Beneficiari			
		ELEVII (în cabinet)	PĂRINȚII (în cabinet)	PROFESORII (în cabinet)	
1	A. Informare și consiliere	Nr. elevilor consiliați individual	Nr. părinți consiliați individual	Nr. profesori consiliați individual	
	1. Cunoaștere și autocunoaștere	22	13	-	
	2. Adaptarea elevilor la mediul școlar	1	10	-	
	3. Adaptarea școlii la nevoile elevilor în conformitate cu standardele curriculare	-	1	-	
	4. Optimizarea relației elevi-părinți-profesori	15	2	-	
	5. Stil de viață sănătos	2	-	-	
	6. Prevenirea comportamentelor agresive	5	2	-	
	7. Consecințele abandonului școlar	2	2	-	
2	Implicare în studii psihosociologice la nivel de școală, sector, CMBRAE, alte instituții:				
	a) ca organizator	- Studiu OSP – clasele a XII a - Studiu privind cauzele frecvenței neritmice			
	b) ca participant	-			
3	Activități cu conținut metodic-științific	Denumire	Calitatea de : formator/	Instituția organizatoare	Perioada Nr. Ore

			participant			/credite
	a) cursuri de formare/perfecționare	“Trimite-mi prietenul la scoala”	participant	Salvati copii	6XII	6 ore
	b)seminarii, simpozioane, conferințe	Denumire	Calitatea de : - participant cu lucrare - participant fără lucrare	Titlul lucrării	Locul desfășurării	Data
	c) articole, participări la emisiuni radio/TV, editare cărți	Titlul/ tema emisiunii	Instituția/ Editura		Data	
	d) alte activități	- colaborare cu ONG				
4	Problematica (cazuistica) cu cea mai mare frecvența înregistrată în unitatea dvs.	- Agresivitate - Frecventa neritmica - Dificultati de relationare cu parintii				
5	Copii cu CES (cu diagnostic)	Nr. cazuri în unitatea școlară		Nr. copii în proces de consiliere la nivelul cabinetului		
		-		-		

Implicarea în proiecte și programe

Nr. Crt	Titlul proiectului/programului	Calitatea (inițiator, participant, colaborator)	Tipul (local, regional, național, european)	Finanțare			Loc de desfășurare	Grup țintă	Durata (în luni)
				fără finanțare	finanțare internă (școală, consiliul local etc)	finanțare externă (fonduri UE)			
1									
2									
3									

Situația cazurilor de agresivitate/violență școlară

Numar cazuri de agresivitate/violență identificate la nivelul unității școlare	
Număr de elevi consiliați individual	3
Număr de elevi consiliați în grup (cabinet sau clase)	12
Număr de părinți consiliați individual (părinți ai copiilor identificați având comportamente violente)	2
Număr cazuri ameliorate în urma procesului de consiliere	7

Activități de prevenire a consumului de substanțe ilegale și a produselor etnobotanice

Număr subiecți consiliați individual	Număr activități de informare, prevenire
-	2

Notă :

- Consilierii care își desfășoară activitatea în mai multe unități școlare vor întocmi rapoarte separate pentru fiecare ciclu de școlaritate.
- Tabelul nr 2 poate cuprinde atâtea randuri câte tematici distincte au fost abordate în activitățile cu elevii la clasă ;
- Se pot înscrie în raport și alte informații relevante pentru activitatea de consiliere desfășurată în unitatea școlară, nemodificând structura acestuia. Aceste date se pot trece după tabelul care înregistrează proiectele și programele
- Acest raport se va completa în varianta electronică și apoi se va printa în vederea avizării lui.

Vizat,
Coordonator CMBAP
Prof. Robert Florin Florea

Semnatura
Profesor consilier școlar